

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
КАЧУГСКИЙ РАЙОН
КАЧУГСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ,
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об эвакуационной комиссии по гражданской обороне на территории
Качугского городского поселения

29 декабря 2021 года

р.п. Качуг

Во исполнение Федеральных законов № 68-ФЗ от 21.12.1994г. «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», №28-ФЗ от 12.02.1998г. «О гражданской обороне», постановления правительства РФ №303 от 22.06.2004г. «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», руководствуясь Уставом Качугского городского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Положение об эвакуационной комиссии Качугского городского поселения (приложение №1).
 - 1.2. Состав эвакуационной комиссии Качугского городского поселения (приложение №2).
2. Постановление главы Качугского городского поселения от 31.12.2013 года №199 считать утратившим силу.
3. Опубликовать настоящее постановление на сайте www.kachug-gorod.ru;
4. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Качугского
городского поселения



А.В. Воложанинов

№ 211

Положение об эвакуационной комиссии Качугского городского поселения

I. Общие положения

1. Эвакуационная комиссия Качугского городского поселения (далее эвакуационная комиссия) создается постановлением главы Качугского городского поселения и в своей деятельности руководствуется Федеральными законами №28-ФЗ от 12.02.1998г. «О гражданской обороне», №68-ФЗ от 21.12.1994г. «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением правительства Российской Федерации №303 от 22.06.2004 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», а также настоящим положением.
2. Эвакуационная комиссия создается в мирное время и осуществляет руководство и координацию по вопросам рассредоточения, эвакуации и отселения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций вызванных авариями, катастрофами, стихийными бедствиями в мирное время, и выполнения эвакуационных мероприятий в военное время.
3. Эвакуационная комиссия координирует работу объектовых эвакуационных комиссий, осуществляет планирование эвакуационных мероприятий на территории городского поселения во взаимодействии с объектами экономики, органами военного командования, службами ГОЧС и другими заинтересованными органами.
4. Решения эвакуационной комиссии являются обязательными для выполнения всеми предприятиями, организациями и учреждениями, расположенными на территории городского поселения, независимо от форм собственности.

II. Задачи эвакуационной комиссии

1. Планирование мероприятий по рассредоточению и эвакуации населения, материальных и культурных ценностей, согласно расчетов служб ГОЧС и эвакуационных комиссий объектов экономики.
2. Руководство созданием и функционированием подчиненных эвакуационных органов. Контроль подготовки и уровня готовности эвакуационных комиссий объектов экономики городского поселения.
3. Организация выполнения эвакуационных мероприятий в установленные Планом гражданской обороны сроки и объемах, в тесном взаимодействии с органами местного самоуправления, органами военного командования.
4. Организация взаимодействия со службами ГОЧС городского округа и выполнения ими мероприятий по всестороннему обеспечению рассредоточения и эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.
5. Организация взаимодействия с эвакуационными комиссиями районов загородной зоны. Организация освоения районов загородной зоны.

III. Порядок работы эвакуационной комиссии

В зависимости от обстановки существуют три режима деятельности эвакуационной комиссии:

1. Режим повседневной деятельности.
2. Режим повышенной готовности.
3. Режим чрезвычайной ситуации.

1. В режиме повседневной деятельности эвакуационная комиссия:

- разрабатывает, совместно с управлением общественной безопасности и мобилизационной подготовки администрации, Планы рассредоточения и эвакуации населения, материальных и культурных ценностей и ежегодно их уточняет;
- разрабатывает, совместно со службами ГОЧС, планы обеспечения эвакуационных мероприятий и мероприятий по подготовке к размещению эвакуируемого населения в безопасных районах и осуществляет контроль их исполнения;
- разрабатывает, корректирует и уточняет планы на случай возникновения чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;
- контролирует создание, комплектование личным составом и подготовку подчиненных эвакуационных органов;
- проводит заседания по вопросам корректировки Планов рассредоточения и эвакуации населения, материальных и культурных ценностей, Планов обеспечения эвакуационных мероприятий, планов приема и размещения эвакуантов, проведения проверок планирования эвакуационных мероприятий на объектах экономики;
- организует взаимодействие с органами военного командования по использованию транспортных средств;
- осуществляет практические проверки готовности подчиненных эвакуационных органов и служб обеспечения;
- разрабатывает варианты действий по организации эвакуационных мероприятий на случай возникновения чрезвычайных ситуаций, характерных для городского поселения;
- осуществляет взаимодействие с комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и управлением общественной безопасности и мобилизационной подготовки мэрии по вопросам эвакуации и размещения в загородной зоне населения, материальных и культурных ценностей;
- осуществляет контроль готовности служб ГОЧС по обеспечению проведения эвакуации населения, вывоза материальных ценностей, проводит заслушивание руководителей служб ГОЧС по этим вопросам;
- осуществляет взаимодействие с эвакуационными комиссиями района загородной зоны Качугского сельского, Харбатовского и Верховенского поселений по вопросам приема и размещения эвакуируемого населения.

2. В режиме повышенной готовности

При угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций эвакуационная комиссия принимает на себя руководство подчиненными эвакуационными органами и организует:

- оповещение и сбор состава эвакуационной комиссии;
- контроль за приведением в готовность подчиненных эвакуационных органов;
- уточнение категории и численности эвакуантов;
- контроль за проведением этой работы в подчиненных эвакуационных органах;
- контроль подготовки к эвакуации пунктов посадки и высадки населения, промежуточных пунктов эвакуации (ППЭ);
- контроль подготовки транспортных средств к перевозкам населения, материальных и культурных ценностей;
- организацию и проведение (при необходимости) частичной эвакуации определенных групп населения из опасных районов городского поселения;
- уточнение с подчиненными и взаимодействующими эвакуационными комиссиями планов приема, размещения и жизнеобеспечения населения в районах отселения;
- уточнение совместно с автотранспортной службой ГОЧС порядка использования всех видов транспорта, выделяемого для вывоза населения из опасных районов городского поселения и промежуточных пунктов эвакуации в безопасные районы размещения.

3. В режиме чрезвычайной ситуации

При получении распоряжения руководителя гражданской обороны городского поселения на проведение эвакуации населения, материальных и культурных ценностей эвакуационная комиссия организует:

- мероприятия по рассредоточению и эвакуации населения из районов чрезвычайных ситуаций, вызванных авариями, катастрофами, бедствиями и в случае применения вероятным противником средств поражения;
- сбор, учет и анализ информации о ходе эвакуации населения из районов городского поселения и его размещении в загородной зоне, своевременное представление донесений и предложений руководителю гражданской обороны городского поселения;
- поддержание связи с подчиненными эвакоорганами и службами обеспечения эвакомероприятий, контроль хода оповещения населения и подачи транспорта на пункты посадки;
- первоочередное жизнеобеспечение и защиту населения совместно с соответствующими службами ГОЧС городского поселения;
- контроль и оказание помощи по вывозу эвакуируемого населения с промежуточных пунктов эвакуации (ППЭ), при необходимости выделение для этих целей городского автомобильного транспорта, освободившегося от перевозок эвакуируемого населения.

IV. Структура эвакуационной комиссии

Эвакуационную комиссию возглавляет заместитель главы администрации Качугского городского поселения.

Положение об эвакуационной комиссии и ее состав утверждаются главой городского поселения.

Председатель эвакуационной комиссии назначается постановлением главы администрации Качугского городского поселения.

В состав эвакуационной комиссии назначаются лица из числа руководящего состава администрации Качугского городского поселения, органов осуществляющих управление гражданской обороной, руководители служб ГОЧС городского поселения, транспортных организаций и предприятий связи, органов образования и здравоохранения, статистики, управления внутренних дел, представители военных комиссариатов.

Состав эвакуационной комиссии разделен на четыре группы:

- группа планирования эвакомероприятий;
- группа обеспечения эвакомероприятий;
- группа учета эваконаселения, материальных и культурных ценностей вывозимых в районы загородной зоны;
- группа транспорта и безопасности движения на маршрутах эвакуации, охраны общественного порядка в местах сбора и посадки эваконаселения.

V. Права эвакуационной комиссии

Эвакуационная комиссия имеет право:

1.1. Осуществлять контроль поддержания готовности и готовность эвакуационных и эвакоприемных комиссий, служб обеспечения к выполнению задач по эвакуации, приему, размещению и обеспечению жизнедеятельности эвакуируемого населения.

1.2. Заслушивать на своих заседаниях доклады и отчеты руководителей служб ГОЧС, руководителей предприятий, организаций, учреждений, расположенных на территории города, по вопросам планирования эвакуации населения, материальных и культурных ценностей, подготовки эвакоорганов к работе в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.

1.3. Принимать в пределах своих полномочий решения по вопросам планирования, подготовки, проведения и всестороннего обеспечения эвакуационных мероприятий, обязательных для выполнения службами ГОЧС городского поселения, предприятиями, организациями, учреждениями независимо от форм собственности.

1.4. Привлекать в установленном порядке транспорт, силы и средства организаций независимо от форм собственности для проведения эвакомероприятий при возникновении чрезвычайных ситуаций.

1.5. Получать от органов местного самоуправления городского поселения, ведомств, предприятий, организаций, учреждений необходимую для ее деятельности информацию.

VI. Управление и готовность

1. Повседневная деятельность эвакуационной комиссии осуществляется в соответствии с годовым планом работы.

2. В целях подготовки к работе в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени проводятся плановые заседания эвакуационной комиссии, которые оформляются протоколами.

3. В период между заседаниями эвакуационной комиссии решения принимаются председателем комиссии и доводятся до исполнителей в виде соответствующих постановлений и распоряжений.

4. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций в зависимости от их масштаба и вида эвакуационная комиссия переходит на круглосуточный режим работы по распоряжению, установленному председателем комиссии. Место сбора и работы эвакуационной комиссии определяется ее председателем.

5. В зависимости от складывающейся обстановки и продолжительности «особого периода» эвакуационные мероприятия проводятся в сжатые сроки – непрерывно, с максимальным использованием всех видов транспорта, согласно графику эвакуации или в более продолжительные сроки – раздельно, по группам населения без нарушения действующих в мирное время графиков работы транспорта.

VII. Обеспечение эвакуационных мероприятий

1. С целью создания условий для организованного проведения эвакуационных мероприятий планируются и осуществляются мероприятия по следующим видам обеспечения:

- транспортному;
- медицинскому;
- охране общественного порядка;
- безопасности дорожного движения;
- инженерному;
- материально-техническому;
- оповещения и связи;
- разведке;
- коммунально-техническому.

1.1. Транспортное обеспечение – это комплекс мероприятий, охватывающих подготовку, распределение и привлечение транспортных средств, предназначенных для выполнения эвакуационных перевозок: автомобильным, водным и воздушным транспортом.

Весь комплекс мероприятий по транспортному обеспечению эвакуируемого населения планируется заблаговременно и осуществляется в период эвакуации.

1.2. Медицинское обеспечение эвакуации населения включает проведение органами здравоохранения организационных, лечебных, санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, направленных на охрану здоровья эвакуируемого населения, своевременное оказание медицинской помощи заболевшим и получившим травмы в ходе эвакуации, а также предупреждение возникновения и распространения массовых инфекционных заболеваний.

Весь комплекс мероприятий по медицинскому обеспечению эвакуируемого населения планируется заблаговременно и осуществляется в период эвакуации.

1.3. Охрана общественного порядка и обеспечение безопасности дорожного движения включает следующие мероприятия:

- осуществление жесткого пропускного режима на сборных эвакуационных пунктах;
- проведение выборочного контроля технического состояния транспортных средств, предназначенных для эвакуационных перевозок;
- обеспечение общественного порядка на всех этапах проведения эвакуационных мероприятий;

- регулирование дорожного движения;
- сопровождение автоколонн и т. д.

1.4. Целью инженерного обеспечения является создание необходимых условий для эвакуации населения из зон чрезвычайной ситуации путем обустройства объектов инженерной инфраструктуры в местах сбора эвакуируемого населения, на маршрутах эвакуации и в районах размещения.

Весь комплекс мероприятий по инженерному обеспечению эвакуируемого населения планируется заблаговременно и осуществляется в период эвакуации.

1.5. Организация, планирование и ведение разведки возлагается на соответствующие разведывательные формирования.

Предусматривается выделение сил и средств для ведения воздушной, речной и наземной разведки.

1.6. Материально-техническое обеспечение эвакуации заключается в организации технического обслуживания и ремонта транспортных средств (в ходе эвакуации), снабжении горюче-смазочными материалами и запасными частями, вещами и продовольствием, водой и предметами первой необходимости, обеспечение эвакуируемого населения необходимым имуществом.

Материально-техническое обеспечение возлагается на соответствующие службы ГОЧС городского поселения.

1.7. Обеспечение связи в период эвакуации заключается в оснащении , промежуточных пунктов эвакуации (ППЭ), приемных эвакуационных пунктов (ПЭП), органов управления эвакуационными стационарными или передвижными средствами связи, в организации и осуществлении бесперебойной связи на всех этапах эвакуации.

Обеспечение связи возлагается на службу оповещения и связи ГОЧС городского поселения.

1.8. Коммунально-техническое обеспечение включает в себя обеспечение эвакуируемого населения в районах размещения электрической, тепловой энергией, организацию водоснабжения, отвода стоков, банно-прачечного обслуживания.

2. Материально-техническое обеспечение и финансирование мероприятий по рассредоточению и эвакуации населения, вывозу в загородную зону материальных и культурных ценностей в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени осуществляется в соответствии с распоряжениями, постановлениями мэра городского поселения.

Состав эвакуационной комиссии Качугского городского поселения

Председатель комиссии:

Горбунов А.Н., заместитель главы администрации Качугского городского поселения.

Заместители председателя комиссии:

Шеноева И.В., консультант по составлению смет, исполнению бюджета-гл. бухгалтер
Администрации Качугского городского поселения;

Бутакова Н.О., главный специалист по жилищной политике, благоустройству и
муниципальному имуществу администрации Качугского городского поселения;

Секретарь комиссии:

Винокурова Е.А., консультант по работе с населением кадровой работе и архивом
администрации Качугского городского поселения.

Группа планирования эвакуационных мероприятий:

Толмачев А.Г., главный специалист по земельным вопросам администрации Качугского
городского поселения

Власов А.Л., заместитель директора по АХЧ МКОУ Качугская СОШ №1;

Александрова Л.В., заместитель директора по УВР и ОБЖ МКОУ Качугская СОШ №1;

Группа обеспечения эвакуационных мероприятий:

Рудых А.Г., ведущий специалист по ГО и ЧС администрации Качугского городского
поселения;

Серебренников Р.В., начальник УУП и ПДН МО «Качугский» (по согласованию)

Каптигулова М.Г., старший фельдшер ФГУЗ «Качугская РБ» (по согласованию)

Группа учета эвакуантов, материальных и культурных ценностей вывозимых в
районы загородной зоны:

Владимирова А.В., ведущий специалист по экономическим вопросам , налога и сборам
администрации Качугского городского поселения;

Северьянова О.М., главный специалист - юрист администрации Качугского городского
поселения;

Группа транспорта и безопасности движения на маршрутах эвакуации, охраны
общественного порядка в местах сбора и посадки эвакуантов:

Кондратенко Д.В., ведущий специалист по молодежной политике и спорту
администрации Качугского городского поселения;

Шевелев А.Ю., директор МУП «Качугская АТП» (по согласованию)

Асалханов С.А., начальник ГИБДД МО «Качугский» (по согласованию)

Глава администрации
Качугского городского поселения



Воложанинов

А.В. Воложанинов